

Памятка респонденту по заполнению формы № МП (микро)

Уважаемые респонденты! Если Вы впервые заполняете форму федерального статистического наблюдения № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», то Вам необходимо ознакомиться с Указаниями по заполнению формы, утвержденными приказом Росстата № 677 от 22.12.2023 по адресу: <https://71.rosstat.gov.ru> в рубрике: Респондентам/ Методология.

Здесь мы постарались собрать информацию по наиболее часто задаваемым вопросам, поступающим в наш адрес от респондентов. Кроме того, мы всегда готовы ответить и проконсультировать Вас по тел. (4872) 31-16-15 с понедельника по четверг с 8:30 до 17:30, в пятницу до 16:15.

Обращаем Ваше внимание:

1) Показатель «Средняя численность работников» (строки 02, 03, 04, 05) может быть заполнен с одним десятичным знаком (например: 0.2; 0.5; 3.5; 8.3; 15.6 и т.д.).

2) Данные в разделе 2 по строкам 06-10, в разделе 3 и разделе 4 отражаются в тыс. руб.

3) Предприятия, занимающиеся перепродажей покупных товаров, заполняют строку 13 «Продано товаров несобственного производства», а также строку 17 «Оборот розничной торговли» и (или) строку 20 «Оборот оптовой торговли», соответственно.

ВОПРОС

ОТВЕТ

1) «Организация не работала в 2023 году, нам все равно нужно отчитываться?»	1) «Да. Если организация не работала, в разделе 1 «Анкета» нужно поставить «0». Если организация работала хотя бы 1 день, поставьте «1».
2) «В организации числится только собственник без заработной платы, как заполнить отчет?»	2) «В среднесписочную численность не включаются собственники организации, не получавшие заработную плату. В этом случае заполняете раздел 1 «Анкета», раздел 3 и раздел 4».
3) «Как правильно рассчитать среднюю численность работников за год?»	3) «Численность работников (стр. 3, 4, 5) следует рассчитать как среднемесячную за год, то есть просуммировать за все месяцы года и разделить на 12 (даже если организация работала часть года или один месяц, делить сумму все равно нужно на 12). Нельзя отражать численность

сотрудников «на 31 декабря», «на 1 января», «за декабрь», «за 4 квартал».

4) «В среднесписочную численность включаются женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам?» 4) «Нет, в среднесписочную численность не включаются женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам»

5) «Сотрудник работал неполное рабочее время, как в этом случае рассчитать среднюю численность за год?» 5) «Лица, работавшие неполное рабочее время, как списочного состава, так и внешние совместители, учитываются **пропорционально отработанному времени.**

Например:

В Вашей организации 1 внешний совместитель отработал в течение года 930 часов. Согласно производственному календарю за 2023 год, при 40-часовой рабочей неделе норма рабочего времени одного сотрудника составляет 1973 часа. Тогда численность внешних совместителей (стр.4), рассчитанная исходя из нормы рабочего времени, составит 0,5 человека (930/1973). В строку 4 ставите 0,5».

6) «Включаются ли в выплаты социального характера больничные?» 6) «В выплаты социального характера не включаются пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности и суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности».

7) Как рассчитать количество отработанных человеко-часов работниками за год? 7) Показатель «Количество отработанных человеко-часов работниками списочного состава за год» заполните в соответствии с табелем рабочего времени в целом за год по всем работникам.

В данные о количестве отработанных

человеко-часов по строке 11 включаются фактически отработанные работниками часы с учетом сверхурочных и отработанных в праздничные (нерабочие) и выходные (по графику) дни, как по основной работе (должности), так и по совмещаемой в этой же организации, включая часы работы в служебных командировках.

При 40-часовой рабочей неделе норма рабочего времени одного сотрудника составляет 1973 часа (в месяц – 165 ч/ч; в квартал – 494 ч/ч)

Годовое рабочее время одного работника (стр. 11 / стр.3) не может быть значительно выше или ниже установленного годового нормативного времени по производственному календарю (1973 часа).

8) «Наша организация предоставляет услуги общественного питания, какие строки необходимо заполнить в разделе 3 и 4?»

8) «Если у Вашей организации есть доход от предоставления услуги общественного питания, то кроме **строки 12** «Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами», нужно заполнить еще **строку 21** «Оборот общественного питания, включая НДС» на ту же сумму, только с НДС.

Оборот общественного питания – это стоимость кулинарной продукции собственного производства и покупных товаров, если они включены в меню и проданы в обеденных залах (или доставкой блюд населению на дом). Если товары были проданы через свои объекты розничной торговли (магазины, павильоны, киоски, торговые автоматы), то их стоимость отражается по **строке 17** «Оборот розничной торговли».

9) «Если мы занимаемся перепродажей товаров, данные показываем с НДС?»

9) «Если Ваша организация перепродает товары, заполните **строку 13** «Продано товаров несобственного производства»,

а также **строку 17** и(или) **строку 20** («Оборот розничной торговли» и «Оборот оптовой торговли», соответственно). **Обратите внимание, что в стр. 13 не включается НДС, а строки 17 и 20 заполняются с НДС».**

10) «В 2023 году организация приобрела бывшие в употреблении основные средства, это нужно отражать по строке 14?»»

10) «Не считается инвестицией приобретение бывших в употреблении основных средств (кроме приобретения по импорту).

Данные по строке 14 приводятся без налога на добавленную стоимость и не могут иметь отрицательное значение».